

STATUTEN



Mekander 
Onderlinge Uitvaartvereniging
Veendam-Winschoten en omstreken

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

1. De onderlinge waarborgmaatschappij draagt de naam: Onderlinge Uitvaartvereniging Veendam-Winschoten en Omstreken U.A.
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Veendam.

DUUR

Artikel 2

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

DOEL

Artikel 3

1. De vereniging heeft ten doel:
 - a. met haar leden op nader bij deze statuten en/of reglement vastgestelde of vast te stellen voorwaarden -op onderlinge grondslag in het verzekeringsbedrijf dat zij te dien einde ten behoeve van haar leden uitoefent- overeenkomsten van naturauitvaartverzekering te sluiten, welke uitsluitend strekken tot het verrichten van andere dan geldelijke prestaties ter verzorging van begrafenis of crematie van haar leden en hun (eventuele) medeverzekerde (pleeg)kinderen voorzover deze (pleeg)kinderen nog niet de achttienjarige leeftijd hebben bereikt;
 - b. het is de vereniging evenwel veroorloofd overeenkomsten als hiervoor bedoeld met anderen dan leden te sluiten, doch dit mag niet in zodanige mate geschieden dat de verzekeringsovereenkomsten met de leden van de vereniging slechts van ondergeschikte betekenis zijn;
 - c. het uitvoeren of doen uitvoeren van zowel begrafenissen als crematies voor verzekerden.
2. De vereniging kan ter verwezenlijking van haar doelstellingen:
 - a. deelnemen in andere ondernemingen;
 - b. technische voorzieningen en personeel van de vereniging ter beschikking stellen aan derden, voorzover dat wettelijk toegestaan is.

LEDEN

Wijze van toetreding

Artikel 4

1. Leden zijn natuurlijke personen die de achttienjarige leeftijd hebben bereikt en die een begrafenis- of crematieverzekering bij de vereniging hebben afgesloten, behoudens het hierna in lid 2 bepaalde.
2. Bepaalde, bij huishoudelijk reglement vastgestelde, verzekeringsovereenkomsten zullen geen lidmaatschap tot gevolg hebben en kunnen derhalve met niet-leden worden afgesloten, zulks met inachtneming van het bepaalde in artikel 3.
3. Degene, die lid-verzekeringnemer van de vereniging wenst te worden geeft aan het bestuur schriftelijk te kennen dat hij met de vereniging een zodanige verzekeringsovereenkomst wenst te sluiten.
4. Het bestuur is bevoegd, zonder opgave van redenen, aanvragen tot verzekeringen te weigeren. Tegen een dergelijke beslissing kan de kandidaat-verzekeringnemer in beroep gaan bij het bestuur, mits hij zulks schriftelijk bekend maakt aan het bestuur binnen acht dagen na de ontvangst van de mededeling dezer beslissing.
5. Wordt een aanvraag tot verzekering door het bestuur aangenomen, dan wordt door de vereniging:
 - a. aan het lid-verzekeringnemer een bewijs van lidmaatschap en/of polis afgegeven;
 - b. aan het niet-lid verzekeringnemer een polis afgegeven.
6. Het lidmaatschap neemt een aanvang op het moment als hiervoor in lid 5 bedoeld.

VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN

Artikel 5

1. De leden-verzekeringnemers zijn verplicht tot naleving van alle bepalingen en reglementen, van de besluiten van de algemene vergaderingen, alsmede van de voorwaarden zoals vermeld in de polis(sen) en/of het bewijs van lidmaatschap.
2. De leden zijn tot de hierna te vermelden betalingen aan de vereniging verplicht:
 - a. vóór of bij de aanvang van een verzekering tot het betalen van inleggeld en/of administratiekosten;
 - b. ieder jaar tot betaling van de jaarpremie casu quo tot premiestorting ineens/betaling van een koopsom voor de gehele verzekeringsperiode;
 - c. bij de wijziging van een verzekering tot vergoeding van de wijzigingskosten.

BEËINDIGING LIDMAATSCHAP

Artikel 6

1. Het lidmaatschap van een lid-verzekeringnemer eindigt:
 - a. per het einde van het kalenderjaar waarin alle met het lid gesloten verzekeringsovereenkomsten zijn geëindigd, zulks met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste vier weken;
 - b. door overlijden;
 - c. door royement als lid krachtens besluit van het bestuur genomen op voorstel van het bestuur, met ingang van de dag na die waarop het besluit tot royement genomen wordt.
2. Een lid-verzekeringnemer kan geroyeerd worden wegens:
 - a. het niet-voldoen aan of overtreden van enige bepaling van de statuten;
 - b. het niet voldoen aan of het overtreden van enig besluit of voorschrift, gegeven door de algemene vergadering of het bestuur;
 - c. benadeling van de vereniging op onredelijke wijze.
3. Bij eindiging van het lidmaatschap blijft het desbetreffende lid-verzekeringnemer aansprakelijk voor de nakoming van zijn verplichtingen ontstaan tijdens het lopende boekjaar.
4. Na eindiging van het lidmaatschap heeft een lid generlei aanspraken op de bezittingen van de vereniging.

BESTUUR

Samenstelling en wijze van toe- en aftreden.

Artikel 7

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie natuurlijke personen. Indien het aantal bestuursleden even is, wordt bij het staken van stemmen bij besluitvorming binnen het bestuur het voorstel geacht te zijn verworpen. Het aantal bestuursleden wordt bepaald door de algemene vergadering. De benoeming geschiedt uit de leden, maar kan ook (geheel) buiten de leden geschieden.
2. Personeelsleden van de vereniging kunnen niet tot bestuurslid worden gekozen.
3. De benoeming van de bestuursleden geschiedt door de algemene vergadering uit een of meer bindende voordrachten opgesteld door het bestuur behoudens het bepaalde in lid 4. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tien leden.
4.
 - a. De algemene vergadering kan van deze voordracht afwijken, mits het besluit daartoe wordt genomen met tenminste twee/derde gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen.
 - b. Is geen voordracht opgemaakt of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid 4.a. de opgemaakte voordracht(en) het bindend karakter te ontnemen dan is de algemene vergadering vrij in de keus.

5. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst of ontslagen.
Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
6. Een bestuurslid kan pas door de algemene vergadering worden benoemd nadat door de externe toezichthouders van de vereniging, te weten De Nederlandsche Bank en/of de Autoriteit Financiële Markten, is vastgesteld dat betrokkene voldoet aan de door genoemde toezichthouders gestelde deskundigheidsvereisten en geschiktheidsvereisten.
7. Degene die de leeftijd van zeventig jaar heeft bereikt is niet (meer) tot bestuurslid benoembaar.
Een bestuurslid dat deze leeftijd bereikt, treedt af in de eerstvolgende algemene vergadering, welke wordt gehouden nadat hij die leeftijdsgrens heeft bereikt.
8. Onverminderd het hiervoor bepaalde eindigt het bestuurslidmaatschap doordat:
 - a. het lid ophoudt lid van de vereniging te zijn voor zover het betreft een bestuurslid dat uit de leden is benoemd;
 - b. het lid onder curatele wordt gesteld;
 - c. voor het lid een bewindvoerder wordt benoemd;
 - d. het lid bedankt;
 - e. de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen op het lid van toepassing wordt of het lid in staat van faillissement komt te verkeren;
 - f. het lid niet langer voldoet aan de in lid 6 van dit artikel bedoelde deskundigheidsvereisten en geschiktheidsvereisten.
9. Indien het bestuur niet voltallig is vorm(t)(en) de in functie zijnde(n) het bestuur. Het bestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.

BESTUURSFUNCTIES EN VERSLAGGEVING

Artikel 8

1. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester en hun plaatsvervanger(s).
2. Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden.
3. De functies en werkzaamheden worden door het bestuur in onderling overleg verdeeld.
4. Van het verhandelde in elke vergadering worden notulen opgemaakt en vastgesteld, welke ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend.
5. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelingen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

WIJZE VAN VERGADERING BESTUUR

Artikel 9

1. Het bestuur vergadert maandelijks en tevens indien twee of meer bestuursleden dit wenselijk acht(en).
2. De oproeping tot een bestuursvergadering geschiedt schriftelijk.
3. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
4. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, die van oproeping en die van vergadering niet meegerekend.
5. De vergaderingen worden gepresideerd door de voorzitter of bij diens ontstentenis of afwezigheid door zijn plaatsvervanger, met dien verstande dat in geval van ontstentenis of afwezigheid van laatstgenoemde de vergadering zelf in haar leiding voorziet.
6. Elk lid van het bestuur heeft recht tot het uitbrengen van één stem.

VERTEGENWOORDIGING EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 10

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. De dagelijkse leiding is opgedragen aan het bestuur. Het bestuur kan de uitvoering van aangelegenheden en/of taken die de dagelijkse leiding betreffen of de uitvoering van bestuursbesluiten overdragen aan een of meerdere leden van het bestuur. Van een dergelijke overdracht dient schriftelijk te blijken. De voorzitter en secretaris bereiden de bestuursvergadering voor. Het bestuur kan voor de leiding van de dagelijkse gang van zaken in de vereniging een directie bestaande uit één of meer personen benoemen en kan deze te allen tijde ontslaan. Taken en bevoegdheden van de directie dienen te worden vastgelegd in een direktiereglement. Het bestuur benoemt en ontslaat tevens het overige personeel van de vereniging. Het bestuur stelt voor hen een werkinstructie vast.
3. Het bestuur regelt bij bestuursbesluit zowel zijn eigen werkzaamheden als die van de afzonderlijke leden van het bestuur. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
4. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur.
5. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.

BOEKJAAR EN ADMINISTRATIE

Artikel 11

1. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.

JAARVERSLAG EN REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 12

1. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering, bijeen te roepen en te houden binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit en doet onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Daartoe worden de jaarrekening -ondertekend door alle bestuursleden- en het rapport van de in lid 2 van dit artikel bedoelde accountant die de jaarrekening heeft onderzocht ten kantore van de vereniging neergelegd ter inzage van de leden.
2. In verband met de financiële verantwoording, wordt de financiële administratie der vereniging jaarlijks door een door het bestuur aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 393 lid 1 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, die geen bestuurslid mag zijn, onderzocht. Deze maakt van zijn onderzoek een rapport op en brengt dat aan het bestuur uit en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de jaarrekening.
3. Goedkeuring der rekening en verantwoording door de algemene vergadering strekt het bestuur tot décharge.
4. Het bestuur is verplicht de bescheiden als bedoeld in de leden 1 en 2 van dit artikel tenminste tien jaar lang te bewaren.

ALGEMENE VERGADERING

Termijn en te behandelen onderwerpen.

Artikel 13

1. Jaarlijks, binnen zes maanden na afloop van een boekjaar, wordt een algemene vergadering -ook jaarvergadering genaamd- gehouden.
2. De jaarvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de vereniging is gevestigd.
3. In de jaarvergadering komen onder meer in behandeling:
 - a. de rekening en verantwoording (jaarrekening) als bedoeld in artikel 12;
 - b. het desbetreffende rapport van de door het bestuur aangewezen accountant en daarbij behorende verklaring;
 - c. het jaarverslag van de secretaris.
4. Behalve de in het vorige lid bedoelde jaarvergadering schrijft het bestuur een algemene vergadering uit:
 - a. zo dikwijls het bestuur dit wenselijk acht;
 - b. zo dikwijls tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen in de algemene vergadering dit schriftelijk aan het bestuur verzoekt, onder opgave van de redenen van de te behandelen onderwerpen. Indien het bestuur aan dit verzoek geen gevolg heeft gegeven, zodanig dat de vergadering binnen vier weken na de verzending van het verzoek aan het bestuur kan worden gehouden, kunnen de verzoekers zelf tot oproeping overgaan.

WIJZE VAN BIJENROEPEN

Artikel 14

De oproep tot een algemene vergadering vindt plaats door middel van een schriftelijke kennisgeving, welke de leden tenminste acht dagen van te voren wordt toegezonden, danwel door middel van een advertentie in een plaatselijk en/of regionaal dagblad, een en ander ter beoordeling van het bestuur.

De oproep vermeldt tijdstip en plaats der vergadering, alsmede de onderwerpen welke behandeld zullen worden. Bij de oproep van de jaarvergadering wordt daarnaast nog mededeling gedaan van de ter inzage legging van de rekening en verantwoording.

TOEGANG/STEMRECHT

Artikel 15

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging, en het bestuurslid dat geen lid van de vereniging is, alsmede de door het bestuur uitgenodigde overige personen.
2. De voorzitter van het bestuur kan verlangen, dat een lid-verzekeringnemer een geldig bewijs van lidmaatschap overlegt of doet overleggen.
3. Ieder lid heeft in de algemene vergadering één stem.
4. Ieder stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem.
Een lid kan niet meer dan twee andere leden vertegenwoordigen.

VOORZITTERSCHAP/NOTULEN

Artikel 16

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of, bij diens ontstentenis of afwezigheid, door zijn plaatsvervanger.
Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger dan treedt een ander door het bestuur aan te wijzen bestuurslid als voorzitter op; wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
2. Van het verhandelde worden notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend.

BESLUITVORMING Bestuur/Algemene Vergadering

Artikel 17

1. Alle besluiten, zowel van de algemene vergadering als van het bestuur, worden, voorzover in deze statuten niet anders is bepaald, genomen met meerderheid der uitgebrachte stemmen.
2. Over zaken wordt mondeling gestemd, over personen schriftelijk.
Of een stemming personen of zaken betreft wordt uitgemaakt door de voorzitter der vergadering.
3. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.
4. Indien bij stemming over personen bij eerste stemming niemand de meerderheid heeft behaald, heeft herstemming plaats tussen die twee personen die de meeste stemmen op zich hebben verenigd.
Hij die alsdan de meeste stemmen op zich verenigt, is gekozen. Indien bij deze herstemming de stemmen staken, beslist het lot. Indien en voor zover, doordat twee of meer personen een gelijk aantal stemmen op zich verenigden, niet vast mocht staan welke personen voor herstemming in aanmerking komen, zal bij een tussenstemming tussen hen die eenzelfde aantal stemmen op zich verenigden, met meerderheid van stemmen worden uitgemaakt wie van hen voor de herstemming in aanmerking komt of komen.
Indien en voor zover bij deze tussenstemming, doordat wederom twee of meer personen een gelijk aantal stemmen verkrijgen, niet het vereiste aantal personen voor de herstemming is aangewezen, zal tussen en op wie dat gelijk aantal stemmen is uitgebracht het lot beslissen.
5. Blanco stemmen en ongeldige stemmen, ter beoordeling van de voorzitter der desbetreffende vergadering, worden geacht niet te zijn uitgebracht.
6. Besluitvorming door het bestuur kan ook op andere wijze geschieden dan door het houden van een vergadering, met dien verstande dat geen besluit zal worden geacht te zijn genomen indien niet alle leden van het bestuur zich schriftelijk vóór het voorstel hebben uitgesproken.
Zodanige besluiten worden aan de notulen toegevoegd.
7. Een besluit tot benoeming kan ook bij acclamatie worden genomen.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 18

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet en de statuten.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 19

1. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts door een algemene vergadering worden genomen, welke daartoe speciaal is opgeroepen met mededeling dat een statutenwijziging zal worden voorgesteld.
Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte van de uitgebrachte stemmen.
2. Zij die de oproeping tot deze vergadering hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
Van de ter inzage legging wordt mededeling gemaakt in de oproeping voor de algemene vergadering.
3. Een statutenwijziging treedt eerst in werking, nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.
Tot het doen verlijden van die akte is iedere bestuurder bevoegd.

ONTBINDING

Artikel 20

1. De vereniging wordt ontbonden:
 - a. door een daartoe strekkend besluit van de algemene vergadering, genomen met inachtneming van het bepaalde in artikel 19 leden 1 en 2;
 - b. door insolventie, nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
 - c. door de rechter in de gevallen in de wet bepaald;
 - d. door het geheel ontbreken van leden.
2. In geval van ontbinding geschiedt de liquidatie door het bestuur, tenzij de algemene vergadering anders besluit.
3. De statuten blijven voorzover mogelijk van kracht.
4. Een eventueel liquidatie-saldo wordt verdeeld onder de nog op dat tijdstip rechthebbende leden naar verhouding van het totale bedrag der door ieder hunner voldane premies en omslag.

AANSPRAKELIJKHEID

Artikel 21

1. Iedere verplichting van de leden of de oud-leden om in de schulden/casu quo in de tekorten van de vereniging bij te dragen is uitgesloten.
2. Elke aansprakelijkheid van leden of oud-leden om in tekorten bij ontbinding/vereffening bij te dragen is uitgesloten.

GESCHILLEN

Artikel 22

1. In alle gevallen waarin de statuten, de wet of het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur.
2. In geschillen tussen de vereniging en haar leden over de uitlegging en toepassing van de statuten beslist de algemene ledenvergadering.